

Информация

о принятых в муниципальном учреждении Артемовского городского округа мерах по противодействию коррупции за I полугодие 2023 года

Муниципальное автономное образовательное учреждение дополнительного образования «Спортивная школа» №25

наименование учреждения

Ответственное должностное лицо за организацию работы по противодействию коррупции в муниципальном учреждении Артемовского городского округа (Ф.И.О., должность, номер и дата регистрации правового акта органа местного самоуправления Артемовского городского округа, органа Администрации Артемовского городского округа, являющегося учредителем, о заключении обязанностей, номер служебного телефона, адрес эл. почты) – Белоголова Ксения Дмитриевна – педагог - организатор, приказ от 06.12.2021 №97/1, тел. 8(34363)54593, e-mail: sportschool25@mail.ru

1. Комиссия по координации работы по противодействию коррупции в муниципальном учреждении Артемовского городского округа

| Локальные акты о создании Комиссии, о внесении изменений в её состав (вид, дата и номер регистрации, наименование) | Персональный состав (должность, Ф.И.О.) | Количество заседаний в текущем году |
|---|---|--|
| Приказ от 09.12.2021 №103 “Об утверждении членов Комиссии по противодействию коррупции” | председатель комиссии, секретарь – Белоголова К.Д., педагог-организатор; член комиссии, заместитель председателя – Гуськов Д.С., тренер-преподаватель; член комиссии – Дарионова А.А., уборщик служебных помещений, представитель трудового коллектива. | 1 |

1.1. Решения Комиссии по координации работы по противодействию коррупции в муниципальном учреждении Артемовского городского округа

| № пункта, дата и номер регистрации протокола | Рассматриваемые вопросы | Принятые решения | Вывод (протоколное поручение выполнено в полном объеме, в установленный срок, выполнено частично, не выполнено, причины |
|---|-------------------------|------------------|--|
| | | | |

| | | | |
|--|---|--|----------------------------|
| Пункт 1 дата 07.04.2023 протокол № 1 | 1. Подведение итогов проведенной работы по противодействию коррупции за 2022 год | Отчет о мероприятиях по противодействию коррупции за 2022 год | Невыполнения или переноса) |
| Пункт 1 дата 07.04.2023 протокол № 1 | 2. Рассмотрение и подробное ознакомление с планом работы по противодействию коррупции на 2023 год | Обеспечить размещение плана работы по противодействию коррупции на 2023 год на официальном сайте | Выполнено |

2. Организация планирования мероприятий по противодействию коррупции

| Наличие плана по противодействию коррупции (название) | Локальный акт об утверждении плана, о внесении в него изменений (вид, дата и номер регистрации, наименование) | Количество запланированных мероприятий на текущий год | Количество выполненных мероприятий |
|---|---|---|------------------------------------|
| План мероприятий по противодействию коррупции в МАОУ ДО «СПШ» №25 на 2023-2024 годы | Приказ № 136 от 07.12.2022 "Об утверждении плана мероприятий по противодействию коррупции на 2023-2024 годы" | 13 | 6 |

3. Формирование правовой базы по разработке и утверждению антикоррупционной политики муниципального учреждения

| № п/п | Аспект антикоррупционной политики | Вид, дата и номер регистрации, наименование локального акта | Информация об ознакомлении работников учреждения (количество ознакомленных, дата) |
|-------|--|--|---|
| 1. | Оценка коррупционных рисков | Приказ от 15.01.2021 №3 "Об утверждении карты оценки коррупционных рисков" | Количество ознакомленных - 23 человека январь 2023 |
| 2. | Перечень должностей, выполнение обязанностей по которым связано с коррупционными рисками | Приказ от 19.01.2021 №6 "Об утверждении перечня должностей, выполнение обязанностей по которым связано с коррупционными рисками" | Количество ознакомленных - 23 человека январь 2023 |
| 3. | План по минимизации установленных коррупционных рисков в учреждении | Приказ от 15.01.2021 №3 "Об утверждении карты оценки коррупционных рисков" | Количество ознакомленных - 23 человека январь 2023 |
| 4. | Общие антикоррупционные обязанности работников | Отсутствует | Отсутствует |

| | | | | | | |
|----|---|---|--|--|--|--|
| | учреждения и специальные обязанности для лиц, замещающих должности с коррупционными рисками | | | | | |
| 5. | Положение о правилах обмена подарками как внутри учреждения, так и с внешними субъектами | Приказ от 15.01.2021 №4 «Об утверждении положений о правилах обменом подарками» | Количество ознакомленных - 23 человека январь 2023 | | | |
| 6. | Кодекс этики работников учреждения | Приказ № 74 от 28.09.2015 «Об утверждении Кодекса этики профессиональной МАОУ ДОД «ДЮСШ» №25» | Количество ознакомленных - 23 человека январь 2023 | | | |

4. Организация обучения с работниками учреждения по вопросам противодействия коррупции

| Наименование мероприятия | Наименование проведенных мероприятий | Количество и дата проведенных мероприятий |
|---|--|---|
| Проведение семинаров, круглых столов, лекций в сфере противодействия коррупции | Не проводилось | 0 |
| Издание и распространение среди работников учреждения печатной продукции (пособия, памятки) в сфере противодействия коррупции | Памятка «Уголовная ответственность за преступления коррупционной направленности» | Январь 2023 |
| Иные мероприятия | Не проводилось | 0 |

5. Поступившие в муниципальные учреждения обращения граждан по фактам коррупции

| № п/п | Регистрационный номер, дата регистрации обращения, территориальная принадлежность заявителя (населенный пункт), ФИО заявителя или наименование организации | Сведения о работнике, в действиях которого заявитель усмотрел факты коррупции | Краткое содержание обращения, норма закона, которую по мнению заявителя нарушил работник | Сведения о проведении проверки по обращению | Сведения о привлечении работника к ответственности с указанием вида наказания | Реквизиты ответа заявителя, переданные обращения по компетенции |
|-------|--|---|--|---|---|---|
| | Отсутствует | Отсутствует | Отсутствует | Отсутствует | Отсутствует | Отсутствует |

6. Обеспечение доступа населения к информации о деятельности муниципального учреждения в области противодействия коррупции

| Наименование раздела по противодействию | Наименование подразделов, входящих в раздел по | Количество |
|---|--|------------|
| | | |

| | | |
|---|---|--|
| коррупции на официальном сайте Муниципального учреждения | противодействию коррупции | поступивших обращений на сайт в сети Интернет 0 |
| Противодействие коррупции | Антикоррупционное просвещение Памятки Комиссия по противодействию коррупции Планы мероприятий по противодействию коррупции Локальные нормативные акты | |

7. Представление руководителем муниципального учреждения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей

| | | | |
|--|---|--|--|
| Количество представленных справок о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (включая справки о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруга (супруги) и несовершеннолетних детей) | Выявленные нарушения достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера | Сведения о привлечении работника к ответственности с указанием вида наказания | Размещение сведений на сайте в сети Интернет |
| Справка о доходах 2-НДФЛ | - | - | - |

8. Организация работы по урегулированию конфликта интересов в муниципальном учреждении

| | | |
|---|---|---|
| Наличие положений о конфликте интересов (вид, дата и номер регистрации, наименование локального акта, информация об ознакомлении работников (количество ознакомленных, дата)) | Информация о возникших ситуациях конфликта интересов | Организация заполнения деклараций о конflikте интересов в виде анкеты при приеме на работу и ежегодно (количество заполненных анкет) |
| Приказ от 15.01.2021 №5 «Об утверждении положения о конфликте интересов работников» | Отсутствует | Количество принятых работников в I полугодии 2023 года 0 человек; количество заполненных анкет - 0 |

9. Организация работы по мониторингу деятельности по выявлению, оценке и минимизации коррупционных рисков

| | | |
|---|---|--|
| <p>Наличие карты мониторинга коррупционных рисков (вид, дата и номер регистрации, наименование локального акта, информация об ознакомлении работников (количество ознакомленных, дата))</p> | <p>Информации о разработке перечня показателей, свидетельствующих об эффективности работы по выявлению и минимизации коррупционных рисков для структурного подразделения (должностного лица), чья деятельность связана с высокими коррупционными рисками (вид, дата и номер регистрации, наименование локального акта, информация об ознакомлении работников)</p> | <p>Информации о публикации на сайте учреждения отчета о результатах мониторинга реализации антикоррупционной политики в организациях (дата размещения, раздел сайта)</p> |
| <p>Приказ от 15.01.2021 № 3 "Об утверждении карты оценки коррупционных рисков"</p> | <p>Приказ от 15.01.2021 № 3 "Об утверждении карты оценки коррупционных рисков"</p> | <p>Отчет о принятых в муниципальном учреждении Артемовского городского округа мерах по противодействию коррупции в 2022 году, 07.12.2022, подраздел «Планы мероприятий по противодействию коррупции»</p> |

9.1. Проведение проверок локальных правовых актов учреждения на предмет наличия или отсутствия в них факторов (средств, механизмов), способствующих минимизации коррупционных рисков

| | | | |
|---------------------------------|--|--|--|
| <p>Дата проведения проверки</p> | <p>Вид, дата и номер регистрации, наименование локального акта</p> | <p>Результат проверки</p> | <p>Информация об устранении выявленных недочетов</p> |
| <p>05.06.2022</p> | <p>Программа развития МАОУ ДО «ДЮСШ» №25, 06.06.2022</p> | <p>Коррупционных нарушений не выявлено</p> | <p>Отсутствует</p> |

10. Внесение изменений в должностные инструкции работников, участвующих в реализации антикоррупционной политики учреждения, включение в трудовые договоры антикоррупционных обязанностей

| | | |
|---------------------------------------|--|---|
| <p>Должность работника учреждения</p> | <p>Локальный акт о внесении изменений в должностную инструкцию (вид, дата и номер регистрации, наименование)</p> | <p>Дополнительное соглашение к трудовому договору (дата, номер)</p> |
| <p>-</p> | <p>В отчетном периоде изменения не вносились</p> | <p>-</p> |

Директор МАОУ ДО «СПШ» №25



Хлюпин О.С.